



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
(МИНОБРНАУКИ РД)**

367001, г. Махачкала, ул. Даниялова, д. 32, тел.: +7(8722) 67-18-48, e-mail: dagminobr@e-dag.ru

26.02.2025 № 06-2969/06-18/25

**Руководителям муниципальных  
органов управления  
образованием**

**Руководителям  
образовательных организаций,  
подведомственных  
Минобрнауки РД**

**Руководителям частных  
образовательных организаций**

В соответствии с письмом Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр») от 24.02.2025 № ФШ-155/25 Министерство образования и науки Республики Дагестан информирует о старте конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров» (далее – Программа).

Программа проводится ФГБУ «Росдетцентр» совместно с ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орленок» при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации в период с 30 мая по 19 июня 2025 года.

Цель программы – содействие развитию творческих способностей обучающихся общеобразовательных организаций в театрально-творческой деятельности для совершенствования системы школьных театров.

В Программе могут принять участие школьные театральные коллективы общеобразовательных организаций с возрастом участников от 11 до 16 лет, имеющих опыт и достижения в театрально-творческой сфере и успешно выполнивших конкурсные задания.

Подача заявок и прием конкурсных документов осуществляется онлайн в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register> в соответствии с Положением (прилагается) и завершается 6 апреля 2025 года (включительно).

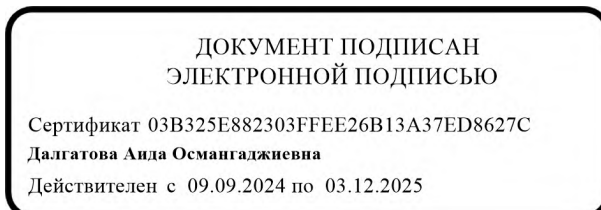
В связи с вышеизложенным просим довести информацию до общеобразовательных организаций и заинтересованных лиц, а также

рассмотреть возможность организации участия в данном конкурсном отборе.

Контактное лицо: Щирова Ирина Юрьевна, заместитель начальника отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр», тел.: 8 (495) 122-21-26 (доб.71211), эл. почта: [smeni@rosdetcentr.ru](mailto:smeni@rosdetcentr.ru)

Приложение: в электронном виде.

**Первый  
заместитель  
министра**



**А.О. Далгатова**

С.Б. Магомедова  
8(8722)67-18-62

**Положение о конкурсе на обучение  
по тематической дополнительной общеразвивающей программе  
«Форум школьных театров»,  
реализуемой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»  
в рамках 6 смены 2025 года (30 мая – 19 июня)**

Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения в 2025 году конкурса на обучение по тематической дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров» (далее – Конкурс), реализуемой в рамках 6 смены 2025 года (30 мая – 19 июня).

Организатором Конкурса является ВДЦ «Орлёнок». Партнёрами Конкурса являются федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее ФГБУ – «Росдетцентр») и Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение Первых» (далее – Партнёры).

Участникам Конкурса необходимо внимательно ознакомиться с Положением о Конкурсе. Подача заявки на Конкурс предусматривает согласие участника со всеми пунктами Положения.

Организатор Конкурса оставляет за собой право вносить изменения в Положение, вызванные различными рисками и форс-мажорными обстоятельствами.

Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» [www.center-orlyonok.ru](http://www.center-orlyonok.ru) и в информационных источниках Партнёров: <http://rusdetcenter.ru/>, <https://vk.com/rosdetcenter>, [https://vk.com/tvoi\\_navigator\\_rdc](https://vk.com/tvoi_navigator_rdc) с момента его утверждения.

Участие в Конкурсе бесплатное.

### **1. Участники Конкурса и сроки проведения**

1.1. Участниками Конкурса являются представители школьных театральных коллективов общеобразовательных организаций в возрасте 11-16 лет (включительно на момент начала смены).

Принадлежность участников Конкурса к театральному коллективу, действующему на базе школы, подтверждается справкой на бланке учреждения, заверенной руководителем учреждения (Приложение 1). ФИО детей, указанных в справке, должны совпадать с ФИО детей в заявке, и только эти дети должны быть на видео конкурсного задания (видеозапись инсценировки произведения на тему Великой Отечественной войны (пункт 3.1. Положения).

Заявки от театральных коллективов, действующих на базе других организаций, не принимаются.

В Конкурсе принимают участие граждане РФ и иностранные граждане, имеющие постоянную или временную регистрацию на территории России.

Конкурс предполагает только коллективное участие. Количество участников в коллективе от 5 до 10 человек. В заявке должны быть указаны только те дети, которые задействованы в выполнении конкурсного задания (видеозапись инсценировки произведения на тему Великой Отечественной войны (пункт 3.1. Положения) и есть на видео. В случае победы коллектива замены в составе

не допускаются, путёвки передаются участникам из резерва.

1.2. Для участия в Конкурсе руководитель коллектива совместно с участниками готовит и предоставляет следующие материалы:

1) Портфолио, в которое входят документы, подтверждающие коллективные достижения в области театрального искусства на региональном, всероссийском и международном уровнях за 2023-2025 гг.

2) Выполненное конкурсное задание: видеозапись инсценировки произведения на тему Великой Отечественной войны в соответствии с требованиями (пункт 3.1. Положения).

3) Справка о театральном коллективе образовательной организации с ФИО участников данного театрального коллектива, заверенная печатью и подписью директора общеобразовательной организации (пункт 3.2. Положения).

4) Видео спектакля из репертуара театрального коллектива для «Фестиваля домашних спектаклей» в рамках смены (пункт 3.3. Положения).

Участие в Конкурсе возможно только при условии выполнения конкурсного задания.

1.3. Присланные конкурсные документы не возвращаются и не рецензируются. Претендент несёт ответственность за подлинность предоставляемых материалов. Демонстрация, апелляция конкурсных заданий и разбор ошибок не предусматриваются.

1.4. Документы, присланные на Конкурс, оцениваются в соответствии с критериями и баллами, указанными в данном Положении. Рейтинг участников составляется на основе набранных баллов.

1.5. **Приём конкурсных документов** осуществляется через Автоматизированную информационную систему (далее – АИС Орлёнок) <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register> и завершается **6 апреля 2025 года (включительно)**.

В заявку входит:

- портфолио (в соответствии с п.2 Положения);
- справка о театральном коллективе образовательной организации (Приложение 1);
- ссылка на видео инсценировки произведения на тему Великой Отечественной войны (в соответствии с п.3 Положения);
- ссылка на имеющийся спектакль, который, в случае победы в Конкурсе, театральный коллектив готов показать с заявленным составом на смене в «Орлёнке».

Заявку подаёт руководитель коллектива, дети создают свои личные кабинеты и принимают приглашение в коллектив. Все материалы загружает только руководитель в своём личном кабинете. **Заявка подаётся только после того, как все участники коллектива добавлены и подтвердили своё участие, а также когда загружены все материалы. Руководитель коллектива не является частью**

***коллектива и в случае победы ему не будет распределена путёвка!***

Для работы в АИС Орлёнок требуется компьютер или ноутбук, мобильной версии системы не существует.

Подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок находится в Приложении 3. Просим подавать заявки в строгом соответствии с данной инструкцией.

По вопросам технической поддержки обращаться по телефону: 8(86167) 91-584 (рабочие дни с 8:30 до 17:00 по московскому времени) или по электронной почте [konkurs@orlyonok.ru](mailto:konkurs@orlyonok.ru).

1.6. Работа конкурсной комиссии с документами осуществляется в период с 7 апреля по 22 апреля 2025 года (включительно) и завершается публикацией рейтинга всех участников Конкурса, на основании которого определяются победители Конкурса и резерв (участники Конкурса, не вошедшие в квоту победителей, но расположенные в рейтинге сразу после победителей), на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» и официальных сайтах Партнёров. В списке победителей будет содержаться подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок победителями Конкурса.

1.7. В период с 23 апреля по 26 апреля 2025 года победители Конкурса (при достижении 14 лет) или их родители (законные представители) должны подтвердить своё участие/неучастие в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров» через личный кабинет АИС Орлёнок. Инструкция по работе в АИС Орлёнок будет опубликована в конце списка победителей.

В случае отказа от участия или отсутствия подтверждения со стороны победителя Конкурса в обозначенные сроки, организатор допускает к участию в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров» участников из числа резерва.

Участники тематической дополнительной общеразвивающей программы «Форум школьных театров» обязаны прибыть в ВДЦ «Орлёнок» 30 мая и пробыть весь период обучения до 19 июня 2025 года.

1.8. До 11 мая 2025 года победители Конкурса указывают в АИС Орлёнок информацию о прибытии и отъезде.

## **2. Требования к Портфолио**

2.1. Портфолио включает в себя копии коллективных достижений в области театрального искусства на региональном, всероссийском и международном уровнях за 2023-2025 гг. Дипломы и грамоты иных тематических направленностей не рассматриваются и будут отклонены оператором АИС Орлёнок. Формат загружаемых файлов – JPEG.

***На конкурс принимаются только коллективные достижения.***

## 2.2. Критерии оценки портфолио:

- *достижения международного уровня в области театрального мастерства:*  
5 (пять) баллов – победители, призёры;
- *достижения всероссийского уровня в области театрального мастерства:*  
4 (четыре) балла – победители, призёры;
- *достижения регионального уровня в области театрального мастерства:*  
3 (три) балла – победители, призёры.

На каждый уровень руководитель коллектива может загрузить максимально до 5 достижений. В достижении обязательно должно быть указано название коллектива.

Обязательно проверьте, прикрепилась ли достижения к сформированной заявке.

## 3. Требования к конкурсному заданию

3.1. В качестве **конкурсного задания** театральный коллектив предоставляет специально подготовленную для Конкурса **инсценировку произведения на тему Великой Отечественной войны** (список произведений находится в Приложении 2). Можно выбрать одно или объединить в одной театральной постановке несколько произведений, можно взять небольшой отрывок из произведения. Произведение, не указанное в списке использовать нельзя.

3.2. Частью конкурсному заданию является справка о театральном коллективе образовательной организации, **заверенная директором школы о составе участников коллектива** (Приложение 1). Без данного документа заявка будет отклонена.

3.3. Дополнительно, в качестве конкурсному заданию, необходимо загрузить видеозапись одного из имеющихся в репертуаре коллектива спектакля. Тема спектакля может быть любой, но она должна быть актуальной для детской аудитории и соответствовать традиционным российским духовно-нравственным ценностям. Продолжительность – от 10 до 30 минут. В случае победы коллектива, данный спектакль может быть продемонстрирован на смене в ВДЦ «Орлёнок» в рамках «Фестиваля домашних спектаклей». «Фестиваль домашних спектаклей» представляет собой праздничную программу постановок, подготовленных дома. Организаторы оставляют за собой выбор постановок для «Фестиваля домашних спектаклей». Критерии выбора спектакля:

- возможность постановки и показа спектакля в условиях детского лагеря;
- актерами данного спектакля в рамках смены могут являться только участники коллектива – победителя конкурсному отбора.

Обязательным условием поданной заявки является наличие инсценировки произведения на тему Великой Отечественной войны, справки о театральном коллективе образовательной организации и ссылки на один из имеющихся

в репертуаре коллектива спектакль.

### 3.4. Требования к конкурсному заданию.

#### 3.4.1. Требования к инсценировке произведения на тему Великой Отечественной войны.

Инсценировка может включать в себя элементы пластического этюда, художественного чтения, вокала, актёрской игры, хореографии и т.д. Режиссёрский замысел, идея, сценография оценивается в меньшей степени, главное – это показать потенциал участников и уровень их мастерства в области театрального искусства (речь, пластика, актёрские навыки).

Режиссёрский замысел, музыкальный материал должны соответствовать теме произведения и возрасту участников. В инсценировке должны быть задействованы в равной степени все участники, указанные в заявке.

Продолжительность инсценировки – от 3 (трех) до 10 (десяти) минут. По истечении этого времени эксперты не оценивают задание.

Не допускается склейка, монтаж видео. На видео должно быть видно и хорошо слышно каждого участника коллектива.

Видео может быть размещено на RUTUBE, любом облачном хранилище, в социальной сети ВКонтакте, Одноклассники. В АИС Орлёнок загружается только ссылка на видео. Доступ к видео должен быть открыт для любых пользователей. В случае некорректной ссылки заявка будет отклонена.

#### 3.4.2. Требования к справке о театральном коллективе образовательной организации.

Справка оформляется на официальном бланке общеобразовательной организации и заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации.

В справке указывается название театрального коллектива, с какого года действует коллектив на базе школы, основные награды, звания, ФИО руководителя коллектива. Также необходимо указать полные ФИО участников, дату рождения и класс обучения. Список детей в справке должен полностью соответствовать списку коллектива в АИС Орлёнок и участникам инсценировки.

Данной справкой директор школы подтверждает, что театральный коллектив действует именно на базе школы.

Справка загружается в формате JPEG или PDF в АИС Орлёнок единым конкурсным заданием вместе с инсценировкой произведения на тему Великой Отечественной войны и видеозаписью одного из имеющихся в репертуаре коллектива спектакля.

#### 3.4.3. Требования к видеозаписи одного из имеющихся в репертуаре коллектива спектакля. Данный спектакль должен являться реализованной постановкой театрального коллектива. На усмотрение организаторов постановка может быть рекомендована к «Фестивалю домашних спектаклей», который пройдет в рамках смены.

Продолжительность видеозаписи спектакля – от 10 (десяти) до 30 (тридцати)

минут.

Видеозапись должны быть размещена на RUTUBE, любом облачном хранилище, в социальной сети ВКонтакте, Одноклассники. В АИС Орлёнок загружается только ссылка на видео. Доступ к видео должен быть открыт для любых пользователей.

3.5. Критерии оценки Конкурсного задания (максимально – 105 (сто пять) баллов):

- уровень владения участниками навыками актёрского мастерства (воплощение образа) – до 20 (двадцати) баллов;
- грамотность, уровень подачи речи участниками, качество артикуляции – до 20 (двадцати) баллов;
- качество демонстрируемых участниками элементов сценического движения (пластика, хореографические элементы) – до 20 (двадцати) баллов;
- соответствие инсценировки заявленной теме и рекомендованному списку произведений, посвящённых Великой Отечественной войны – до 10 (десяти) баллов;
- равнозначное участие всех заявленных представителей театрального коллектива в инсценировке – до 10 (десяти) баллов;
- режиссёрский замысел, музыкальное оформление, сценография инсценировки – до 15 (пятнадцати) баллов;
- соответствие спектакля из репертуара театрального коллектива для постановки в рамках «Фестиваля домашних театров» критериям подбора и традиционным российским духовно-нравственным ценностям - до 10 (десяти) баллов.

3.6. В состав конкурсной комиссии входят:

Попова Екатерина Сергеевна – начальник Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Кузнецов Платон Юрьевич – начальник отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Щирова Ирина Юрьевна – заместитель начальника отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Исаков Михаил Николаевич – ведущий специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Гармаева Тамара Олеговна – специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Старикова Дарья Александровна – специалист в секторе центрального аппарата отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан управления реализации федеральных проектов и программ ФГБУ «Росдетцентр»;

Ивашечкина Ульяна Петровна – эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр»;



Кравцова Елена Юрьевна – эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр»;

Плотникова Елена Александровна – эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр»;

Земцева Лариса Владимировна – методист федерального ресурсного центра дополнительного образования художественной направленности ФГБУК «ВЦХТ»;

Задубровский Андрей Андреевич – педагог дополнительного образования ГБПОУ «Воробьевы горы»;

Стасюк Валентин Валерьевич – старший преподаватель кафедры мастерства актера ФГБОУ ВО «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова»;

Базук Александр Викторович – директор Концертного зала «Амфитеатр» ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»;

Русанова Екатерина Олеговна – начальник детского лагеря «Стремительный» ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок».

Каждую конкурсную работу будут оценивать три эксперта из числа конкурсной комиссии. Итоговый балл за выполнение конкурсного задания вычисляется АИС Орлёнок по специальной формуле, учитывая оценку каждого эксперта.

3.7. Конкурсная комиссия имеет право в случае необходимости запрашивать у участников дополнительные материалы или разъяснения, касающиеся конкурсного задания.

#### **4. Подведение итогов Конкурса**

4.1. Итоговое количество баллов за участие в Конкурсе определяется совокупностью оценок за портфолио и выполнение конкурсного задания. Победителями объявляются коллективы, набравшие наибольшее количество баллов.

4.2. При одинаковом количестве баллов победителем объявляется коллектив, который представил конкурсные документы в более ранний срок.

4.3. Победитель Конкурса (участник коллектива – победителя) получает бесплатную путёвку в ВДЦ «Орлёнок» для участия в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров». Оплата проезда и сопровождение победителей Конкурса осуществляется за счёт направляющей стороны (родителей или других источников финансирования). Участие руководителей коллективов в смене не предусмотрено.

4.4. Победитель Конкурса может стать участником дополнительной общеразвивающей программы, проводимой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок», только один раз в календарный год. В случае отказа от путёвки, иная форма поощрения победителя не предоставляется.

4.5. Организатор Конкурса размещает информацию о его результатах на официальном сайте [www.center-orlyonok.ru](http://www.center-orlyonok.ru) и в информационных источниках Партнёров: <http://rusdetcenter.ru/>, <https://vk.com/rosdetcenter>,

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ  
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,  
АДРЕС, КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН

СПРАВКА

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ТЕАТРАЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА действует на базе  
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ с \_\_\_\_\_ года.

За время существования театральный коллектив стал  
участником/призёром/победителем следующих конкурсов и фестивалей:

ПЕРЕЧИСЛИТЬ КРУПНЫЕ КОНКУРСЫ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 2 ГОДА  
(НЕ БОЛЕЕ 4-Х).

Руководитель театрального коллектива – ФИО, должность.

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ТЕАТРАЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА подаёт заявку  
на участие в конкурсе на обучение по тематической дополнительной  
общеразвивающей программе «Форум школьных театров» в составе:

1. ФИО ребёнка, дата рождения (дд.мм.гг.), класс

2...

Руководитель

ФИО, подпись, печать

**Список произведений, посвященных Великой Отечественной войне,  
рекомендованных к инсценировке в рамках конкурсного задания**

1. Александр Твардовский, поэма «Василий Тёркин. Книга про бойца»
2. Юрий Яковлев, повесть «Девочки с Васильевского острова»
3. Борис Васильев, повесть «А зори здесь тихие»
4. Владимир Богомолов, повесть «Иван»
5. Константин Симонов, баллада «Сын артиллериста»
6. Константин Паустовский, солдатская сказка «Похождения жука-носорога»
7. Константин Воробьев, повесть «Крик»
8. Илья Туричин, роман «Весна сорок пятого»
9. Борис Васильев, повесть «В списках не значился»
10. Василий Быков, повесть «Сотников»
11. Булат Окуджава, стихотворение «До свидания, мальчики»
12. Агния Барто, стихотворения «У памятника Зое», «Наташа»
13. Евгений Евтушенко, стихотворение «Армия»
14. Булат Окуджава, повесть «Будь здоров, школяр»
15. Константин Симонов, стихотворение «Жди меня»





Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо-статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в образовательных программах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие действует на весь период пребывания Ребенка в ФГБОУ ВДЦ «Орленок» и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом ФГБОУ ВДЦ «Орленок». В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия ФГБОУ ВДЦ «Орленок» обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных ФГБОУ ВДЦ «Орленок» обязан уведомить меня в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись Фамилия, инициалы



## Инструкция по работе в Автоматизированной информационной системе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»

Вход в Автоматизированную информационную систему ВДЦ «Орлёнок» осуществляется по ссылке <http://orlyonok.admin.pba.su/Account/Register>

**Обращаем внимание, что личные кабинеты, созданные до 10 февраля 2025 года удалены** в связи с техническим обновлением АИС Орлёнок. Вам необходимо зарегистрироваться снова. Можно использовать предыдущие логин и пароль.

**Уважаемые руководители коллективов!** Большая просьба передать инструкцию детям/родителям детей, т.к. они не смогут корректно зарегистрироваться и подтвердить участие в коллективе без этой инструкции.

При первом входе пользователю необходимо зарегистрироваться в системе, нажав на кнопку «Регистрация»(Рисунок 1).

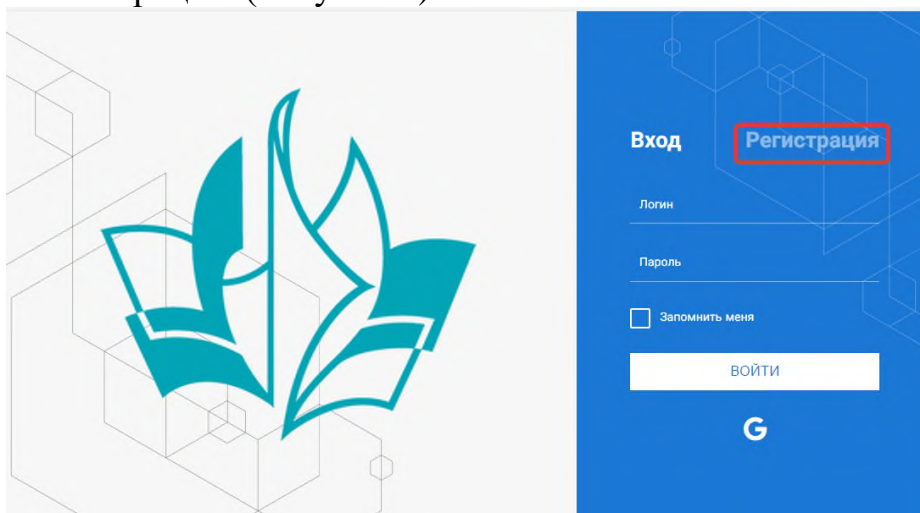


Рисунок 1– Окно входа в систему

В окне регистрации заполнить поля формы и нажать кнопку «Отправить».

В дальнейшем для входа в систему необходимо будет ввести логин (зарегистрированная почта), пароль и нажать кнопку «Войти».

**Обращаем внимание, что система не предполагает восстановление пароля. Поэтому необходимо запомнить логин (адрес электронной почты) и пароль, указанные при регистрации.**

После успешной регистрации в системе необходимо выбрать профиль. Участники коллектива регистрируется под профилем «Ребёнок», а для подачи коллективной заявки необходимо зайти под профилем «Руководитель коллектива». (Рисунок 2).

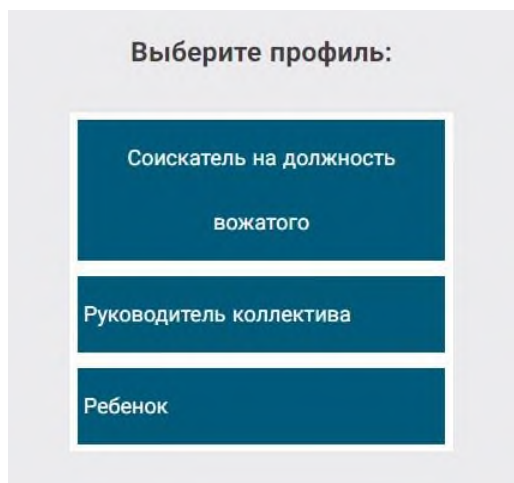


Рисунок 2 – Выбор профиля

В открывшемся окне профиля необходимо заполнить все поля, а также загрузить заполненное согласие на использование и обработку персональных данных и своё фото. После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (Рисунок 3).

Рисунок 3 – Заполнение профиля

## 2. Создание коллектива.

Внимание!!! В каждом положении указано определённое количество человек, которое может принимать участие в коллективе и конкурсе. Если у руководителя есть несколько коллективов (например, младший, средний, старший составы), то необходимо создавать разные коллективы. Они могут иметь одно название, но в скобках просим указать отличительный признак (например, возраст).

Выбрать в пункте меню строку «Коллектив», в открывшемся окне нажать значок «+» (Рисунок 4).

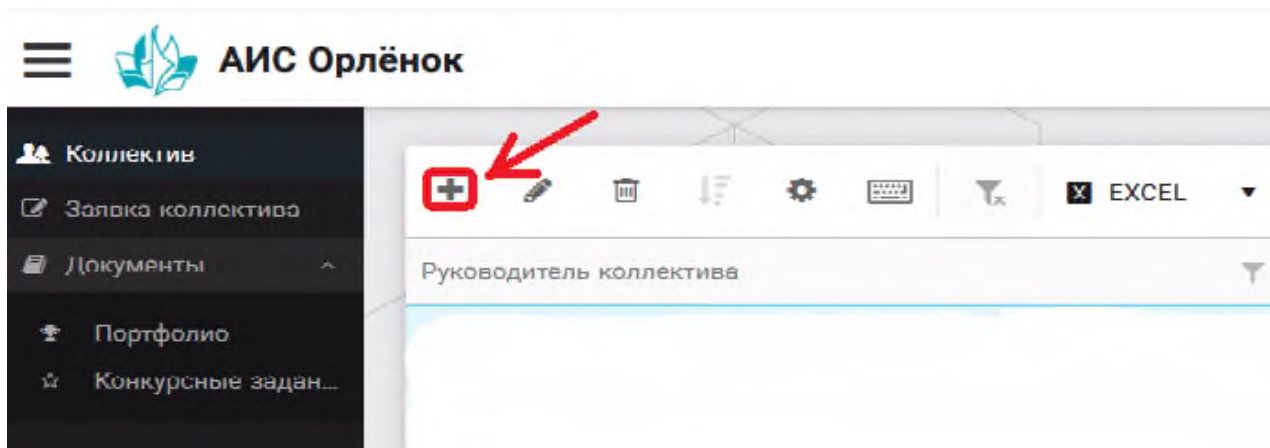


Рисунок 4 – Создание коллектива

В открывшемся окне необходимо заполнить все поля во вкладке «Основное». Обратите внимание, что в строке «Количество участников» необходимо указать то количество участников, которое принимает участие в конкурсе и готово приехать в «Орлёнок» в случае победы. Количество участников коллектива не должно противоречить количеству человек в коллективе, указанных в Положении. После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить» (Рисунок 5).

Полное название коллектива	Вокальный ансамбль "Голоса России"
Дата основания	03.02.2010
Количество участников	6
Возраст участников коллектива от	11
Возраст участников коллектива до	16
Субъект РФ	Костромская область
Населённый пункт	г. Кострома

Рисунок 5 – Информация о коллективе

После сохранения данных в данном окне появится кнопка «Добавить участников коллектива» (Рисунок 6). К этому моменту все дети коллектива должны зарегистрироваться в АИС «Орлёнок» (см. пункт 1. Регистрация/вход в систему. Заполнение профиля).



Коллектив □ ×

ДОБАВИТЬ УЧАСТНИКОВ КОЛЛЕКТИВА

СОХРАНИТЬ СОХРАНИТЬ И ЗАКРЫТЬ

ОСНОВНОЕ УЧАСТНИКИ КОЛЛЕКТИВА

Полное название коллектива \* Вокальный ансамбль "Голоса России"

Дата основания \* 03.02.2010

Количество участников \* 6

Возраст участников коллектива \* от 11

Возраст участников коллектива \* до 16

Субъект РФ Костромская область

Населённый пункт г. Кострома

Рисунок 6 – Кнопка «Добавить участников коллектива»

### 3. Добавление участников коллектива.

Для того чтобы добавить в созданный коллектив участников, необходимо, чтобы каждый ребёнок самостоятельно зарегистрировался в АИС «Орлёнок» под профилем «Ребёнок». После того, как руководитель коллектива убедится, что все его дети зарегистрированы в системе, можно продолжать работу в АИС.

В пункте меню «Коллектив» необходимо нажать на кнопку «Добавить участников коллектива» (Рисунок 6).

Добавить участников коллектива можно из общего списка, впечатав фамилию участника в строку поиска (Рисунок 7).

ВЫБРАТЬ

Поиск

<input type="checkbox"/>	Фотог...	ФИО	Пол	Дата рождения	Гражданство	Класс	Положение	Иностранный язык
<input type="checkbox"/>		Жуков Егор	* Мужской	13.08.2005	Россия	11	* Без особенностей	
<input type="checkbox"/>		Воробьева Юля Александровна	* Женский	12.07.2005	Россия	5	* Без особенностей	Английский
<input type="checkbox"/>		Андреева Кристина	* Женский	19.04.2005	Россия	6	* Без особенностей	
<input type="checkbox"/>		Пушкин Александр Сергеевич	* Мужской			1		
<input type="checkbox"/>		Тестов Ярослав	* Мужской	16.07.2009		2	* Из неполной семьи	
<input type="checkbox"/>		Иванова Елена Ивановна	* Женский	25.07.2004		7	* Без особенностей	
<input type="checkbox"/>		Куролесов Макар Олегович	* Мужской	06.06.2000				
<input type="checkbox"/>		Звенигора Антон	* Мужской					

Рисунок 7 – Поиск и добавление участников коллектива

### 4. Подтверждение ребёнком участия в коллективе.

Участнику коллектива необходимо зайти в свой профиль и в строке меню «Мои коллективы» нажать кнопку «Приглашения» (Рисунок 8).

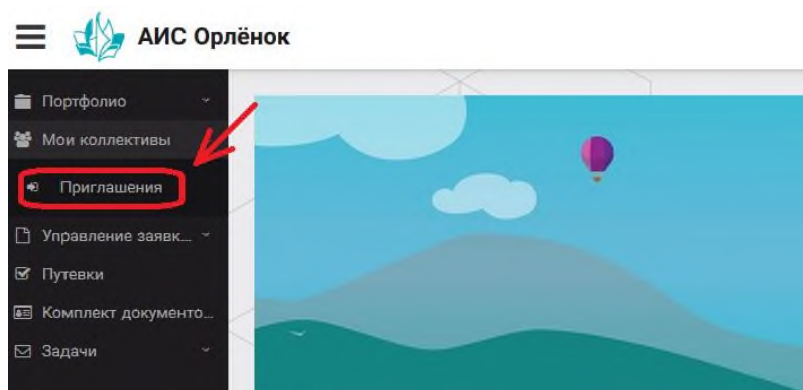


Рисунок 8 – Подтверждение участия в коллективе

В открывшемся окне необходимо дважды нажать на строку с ФИО ребёнка

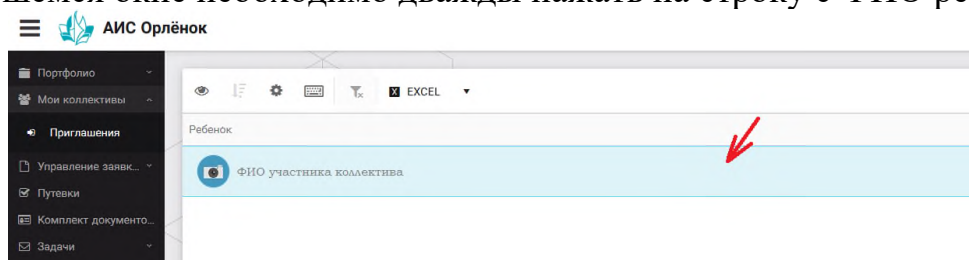


Рисунок 9

После чего откроется следующее окно «Ребёнок в коллективе» (Рисунок 10). Необходимо нажать на кнопку «Подтвердить добавление в коллектив».

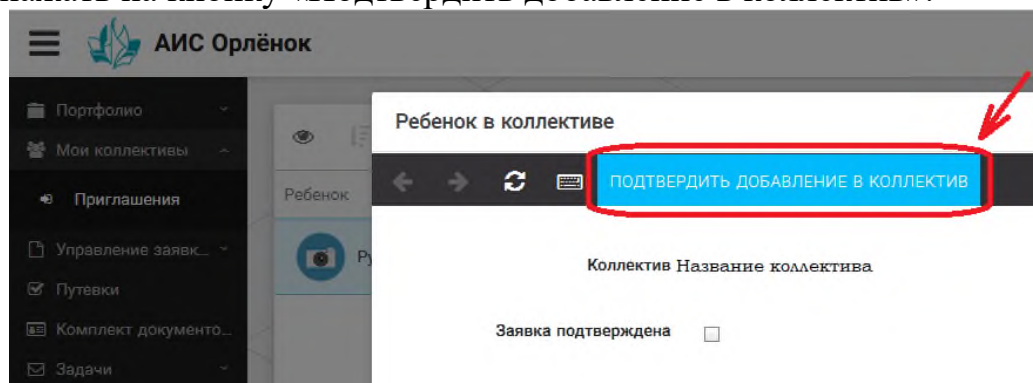


Рисунок 10 – Ребёнок в коллективе

Это очень важный момент, без подтверждения участия ребёнок не сможет получить путёвку.

## 5. Загрузка конкурсных материалов

Обращаем внимание, что в инструкции в качестве примера используется личный кабинет индивидуального участника. Руководитель коллектива проходит аналогичные шаги и действия в своём личном кабинете.

### 5.1. Достижения

1. Выбрать в пункте меню «Портфолио» строку «Достижения». И в открывшемся окне нажать на значок «+» (Рисунок 11).

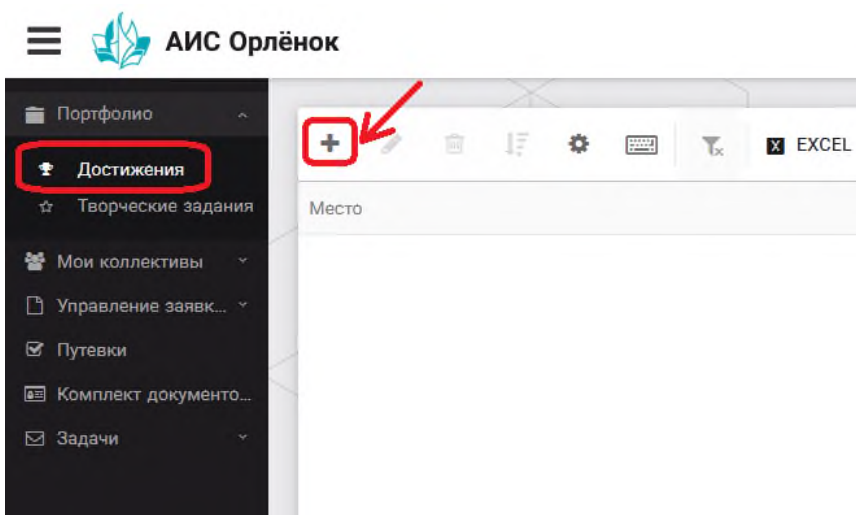


Рисунок 11 – Загрузка достижений

2. В открывшемся окне «Мастер – Портфолио» необходимо последовательно пройти все шаги, заполнив соответствующие поля.

Шаг 1: заполнение названия достижения и загрузка отсканированного достижения. Если результаты опубликованы на каком-либо интернет ресурсе, то вы можете указать ссылку (Рисунок 12).

В поле «Название конкурса из диплома/грамоты» необходимо указать полное наименование (например, «Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Самый умный»»).

После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Далее».

Рисунок 12 – Основная информация о достижении

Шаг 2: выбрать категорию портфолио. Для этого необходимо выбрать «Награды» и нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 13).

Мастер - Портфолио □ ×

1 2 3 4 ← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Выберите категорию

Категория портфолио \*

Рисунок 13 – Выбор категории портфолио

Шаг 3: выбрать уровень достижения (муниципальный, региональный, всероссийский, международный). Обратите внимание на корректность вашего выбора. Если конкурс Всероссийский, но вы участвовали в муниципальном этапе, то выбирать необходимо муниципальный этап. После выбора уровня достижения необходимо нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 14).

Мастер - Портфолио □ ×

1 2 3 4 ← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Выберите уровень

Уровень портфолио \*

Муниципальные
Региональные
Всероссийские
Международные

Рисунок 14 – Выбор уровня достижения

Шаг 4: выбор места (Гран-при, 1, 2, 3 место, участие); после выбора соответствующей награды необходимо нажать на кнопку «Завершить» (Рисунок 15).

Мастер - Портфолио □ ×

1 2 3 4 ← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Выберите подуровень

Занятое место \*

Награды Муниципальные Участие и выше
Награды Муниципальные Гран-при
Награды Муниципальные Третье и выше
Награды Муниципальные Второе и выше
Награды Муниципальные Первое и Гран-при

Рисунок 15 – Выбор места

Загруженное достижение отображается в папке «Достижения» (Рисунок 16).

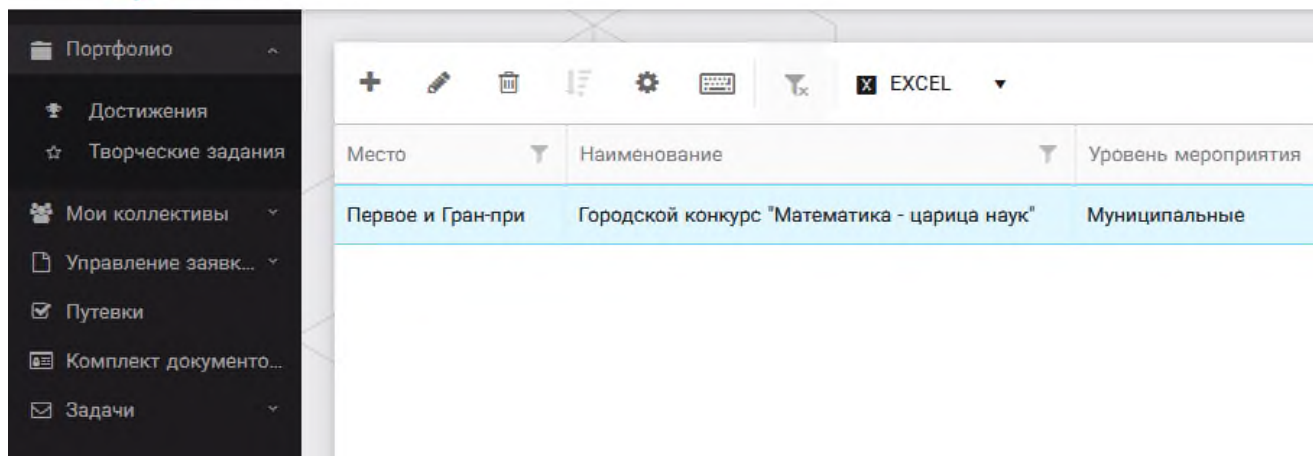


Рисунок 16 – Пример загруженного достижения

## 2.2. Конкурсное задание

1. Выбрать в пункте меню «Портфолио» строку «Творческие задания». И в открывшемся окне нажать на значок «+» (Рисунок 17).

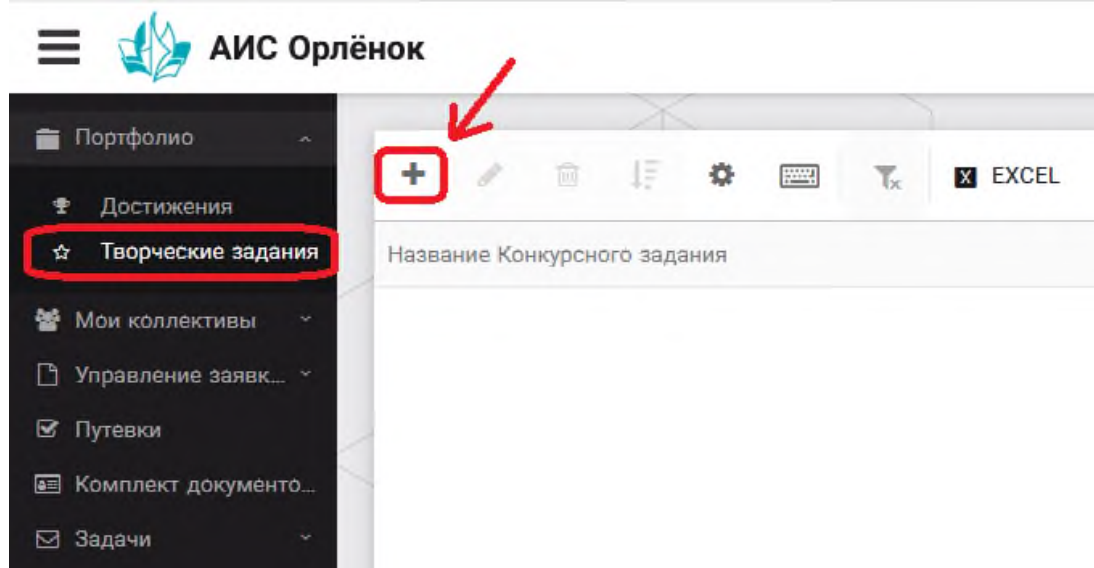


Рисунок 17 – Загрузка конкурсного задания

2. В открывшемся окне «Новое конкурсное задание» заполнить поле «Название Конкурсного задания» (например, «Выступление», «Сюжет», «Статья в школьной газете» и т.д.) и нажать «Сохранить» (Рисунок 18).

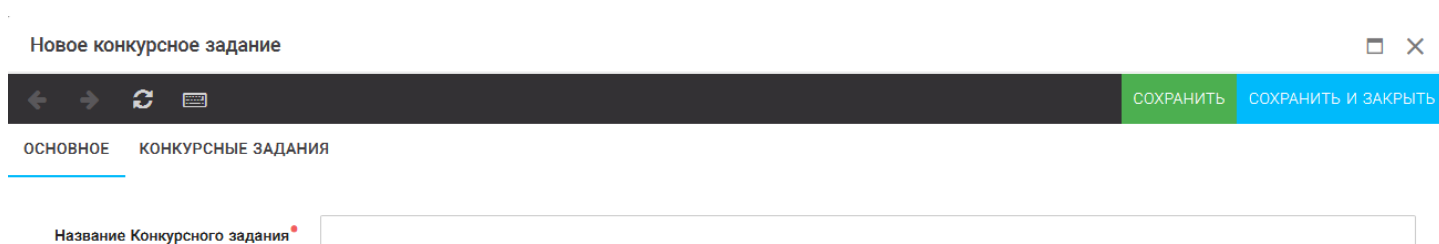


Рисунок 18 – Загрузка конкурсного задания

3. Нажать на закладку «Конкурсное задание» и в появившемся окне нажать на «+» (Рисунок 19). Система позволяет загрузить в качестве конкурсного задания несколько файлов.

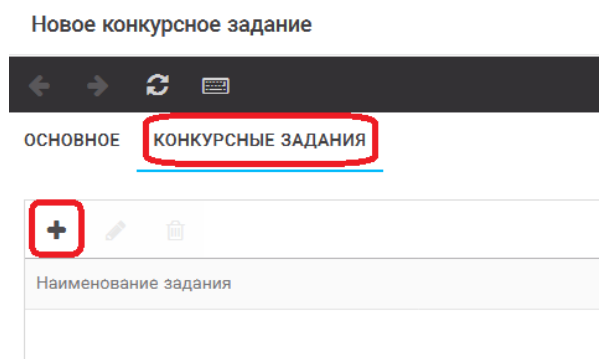


Рисунок 19 – Загрузка конкурсного задания

4. В открывшемся окне «Новое конкурсное задание» необходимо заполнить «Наименование задания» (например, название статьи, песни, сочинения и т.д.), указать ссылку на Интернет-источник, где находится конкурсное задание (Рисунок 20). После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть».

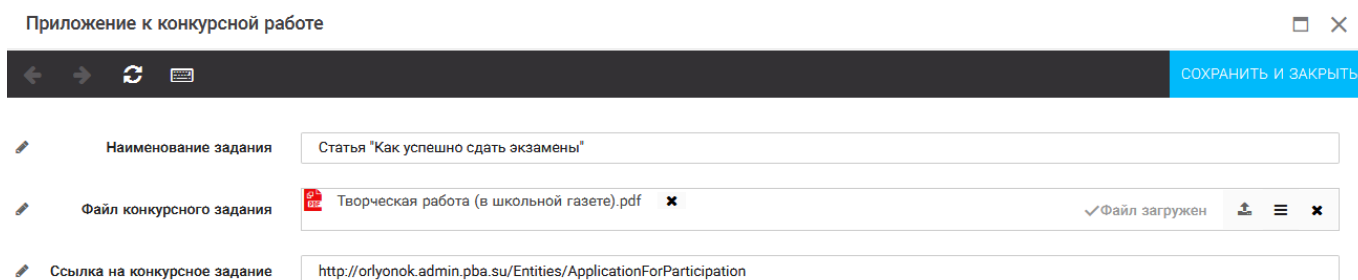


Рисунок 20 – Загрузка конкурсного задания

5. Если конкурсное задание состоит из нескольких файлов, то необходимо повторить предыдущие два шага (п.3, п.4). Прикрепив все файлы конкурсного задания, необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (Рисунок 21).

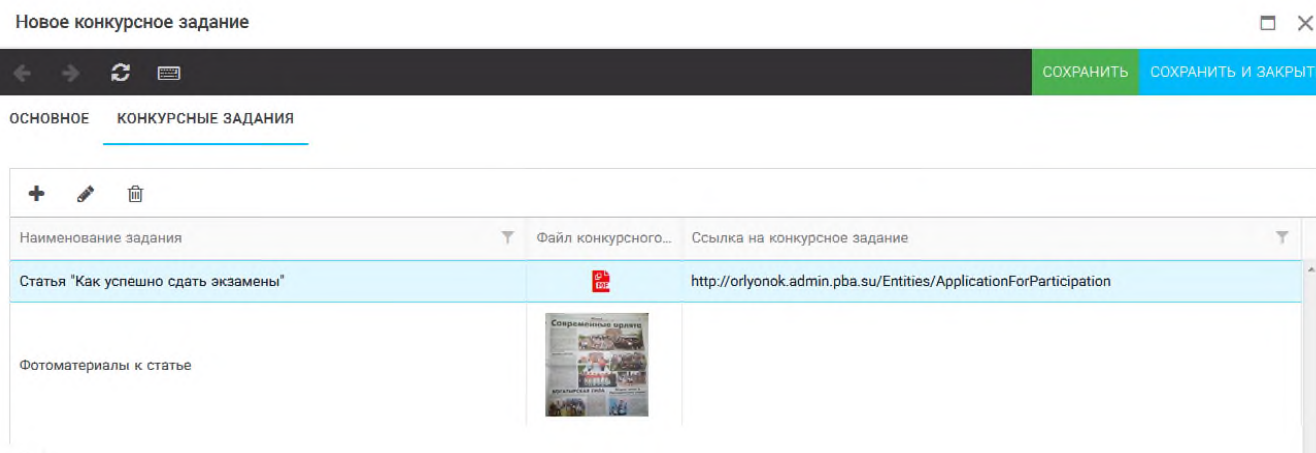


Рисунок 21 – Сохранение конкурсного задания

Загруженное конкурсное задание отображается в папке «Творческие задания» (Рисунок 22).

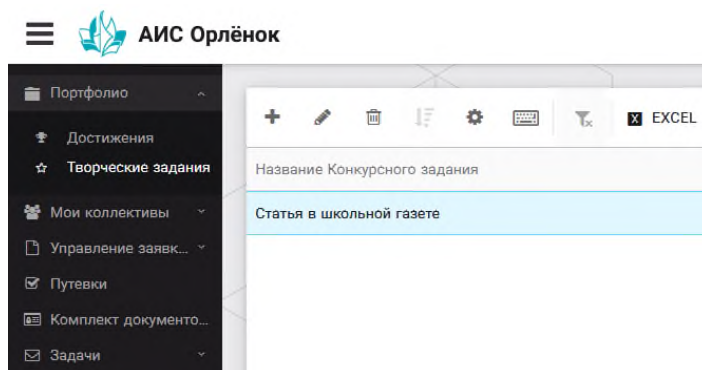


Рисунок 22 – Загруженное конкурсное задание

## 6. Подача коллективной заявки

1. Подача заявки на конкурс осуществляется через раздел меню «Заявка коллектива» (Рисунок 23). Необходимо нажать на этот пункт меню.

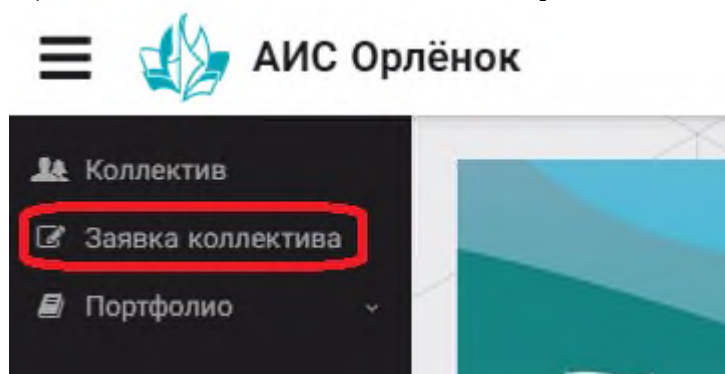


Рисунок 23 – Пункт меню «Заявка коллектива»

2. Нажав на пункт меню «Заявка коллектива», в центре экрана появится белое поле с панелью управления и столбцами. Здесь будут находиться все созданные заявки. В этом разделе вы сможете проверить правильность оформления вашей заявки, а также следить за статусом заявки. Для создания новой заявки необходимо нажать «+» (Рисунок 24).

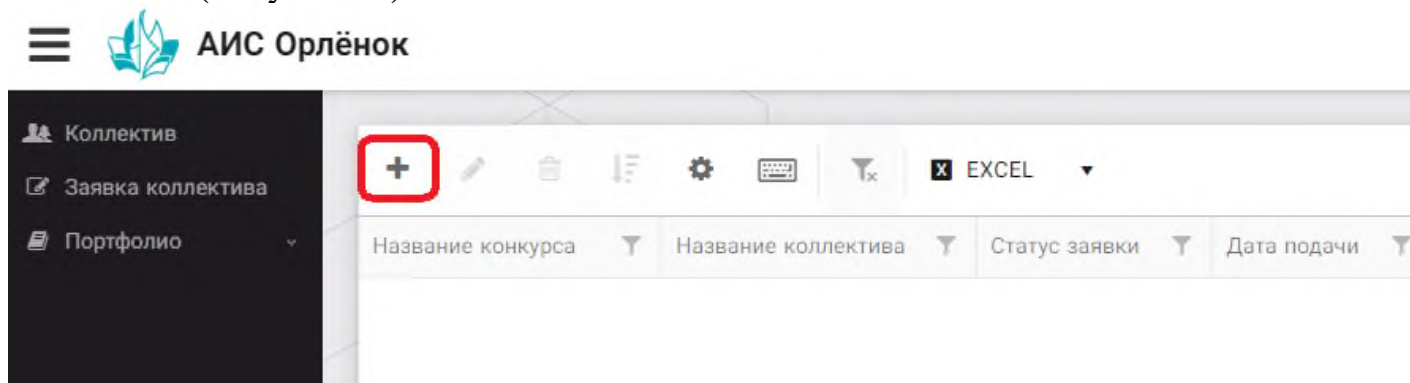


Рисунок 24 – Раздел с заявками коллектива

3. На первом шаге руководитель должен прикрепить уже созданный коллектив. Для этого необходимо щёлкнуть в строке «Выберите участвующий коллектив» и выйдут коллективы/группы, которые уже были созданы (Рисунок 25).

Рисунок 25 – Подача коллективной заявки. Шаг 1

Если у руководителя несколько коллективов, то необходимо подавать отдельные заявки на каждый коллектив. Напоминаем, что конкурсное задание и достижения при этом должны относиться к участникам, которые заявлены в коллективе и не повторяться.

4. В строке «Название конкурса» начать вводить название необходимого вам конкурса и выбрать его из появившегося списка. После выбора нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 26).

Рисунок 26 – Выбор названия конкурса

5. Из представленных номинаций выбрать необходимую и нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 27).

Рисунок 27 – Выбор номинации

6. Выбрать конкурсное задание, загруженное ранее, нажав на поле «Выберите конкурсное задание». Нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 28).

Рисунок 28 – Выбор конкурсного задания

7. Выбрать из загруженных достижений те, которые соответствуют тематике и положению конкурса.



Обратите внимание на количество достижений, т.к. система не даст сохранить заявку, если количество выбранных достижений больше, чем требуется.

**ВАЖНО!!!** Внизу экрана вы увидите достижения, которые сами загружали. На них необходимо нажать. Выбранные достижения выделяются зелёным цветом. Если вы не выделите достижения, то они не прикрепятся к заявке и вам за них не будут начислены баллы.

После выбора достижений необходимо нажать на кнопку «Завершить» (Рисунок 29)

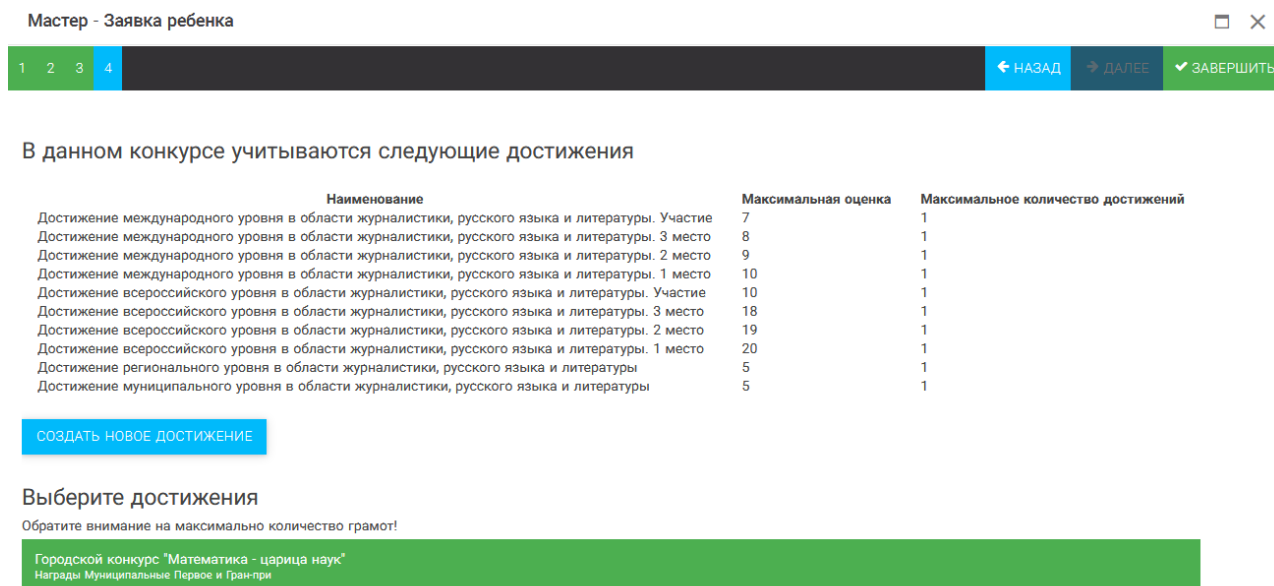


Рисунок 29 – Выбор достижений

#### 4. Созданная заявка отображается в папке «Управление заявками» (Рисунок 30).

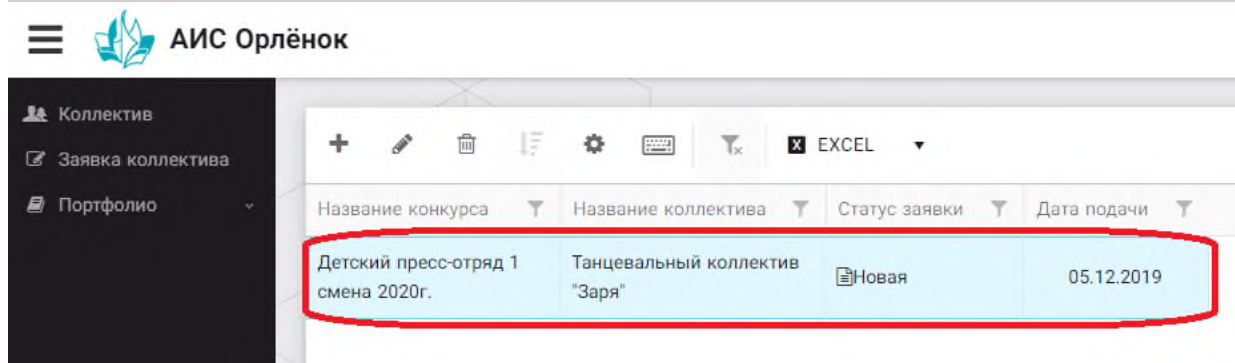


Рисунок 30 – Отображение созданной заявки

5. Обязательно проверьте, правильно ли вы оформили заявку. Для этого два раза нажмите на голубое поле. Откроется ваша заявка (Рисунок 31).

Заявка от коллектива

---

← → ↻ 📄

ОСНОВНОЕ **ДОСТИЖЕНИЯ** **СНИМКИ КОЛЛЕКТИВА**

Возраст участников коллектива от 11

Возраст участников коллектива до 16

Количество человек в коллективе 5

ФИО руководителя Мартынова Ирина Александровна

Телефон, e-mail руководителя (+7)9876574325 xgc@mail.ru

Наименование смены Детский пресс-отряд

Наименование конкурса смены Детский пресс-отряд

Наименование номинации Аудиовизуальные СМИ (радиоролик, репортаж, сюжет, ...)

Ссылка на творческую работу **Видео танцевального коллектива "Заря"**

Статус заявки 📄Новая

Дата подачи 📅 05.12.2019

---

Рисунок 31 – Созданная заявка коллектива

**ВАЖНО!!!** Нажмите на обозначенные на Рисунке 31 поля и проверьте, всё ли прикрепилось к заявке. Кнопка «Достижения» - это ваши грамоты и дипломы. Кнопка «Снимки коллектива» - это информация о прикрепленных к заявке участниках, только они получают путёвки в случае победы вашей заявки. Проверьте также, все ли материалы прикрепилась в качестве конкурсного задания, открываются ли ссылки.

**ЕСЛИ ВЫ УВИДЕЛИ ОШИБКУ, ТО ЗАКРОЙТЕ ДАННОЕ ПОЛЕ, УДАЛИТЕ ЗАЯВКУ И СОЗДАЙТЕ НОВУЮ, ВНИМАТЕЛЬНО СЛЕДУЯ ИНСТРУКЦИИ.**

**По вопросам работы в АИС «Орлёнок» просим обращаться по телефону 8 (86167) 91-584 или по электронной почте [konkurs@orlyonok.ru](mailto:konkurs@orlyonok.ru) Желательно во время Вашего звонка к нам, чтобы вы были у компьютера, и мы могли вам помочь.**

**Ссылки на информационные источники  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Подача заявок и прием конкурсных документов осуществляется по ссылке <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register>



2. Подробная информация о подаче заявки и участии в конкурсном отборе опубликована в официальной группе конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров» ([https://vk.com/tvoi\\_navigator\\_rdc](https://vk.com/tvoi_navigator_rdc))

