



УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель министра
образования и науки
Республики Дагестан
А. Далгатова
« 03 » апреля 2024 года



ПРОТОКОЛ
заседания межведомственной рабочей группы по проведению
мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на
педагогических работников (МРГ)

от «03» апреля 2024 г.

№ 4

Председательствовал:

Павлюченко Е.И. — председатель Комитета по образованию и науке
Народного Собрания Республики Дагестан

Присутствовали:

98 чел. (список прилагается)

Отсутствовали:

7 чел.: Ахкуев Д.А., Калмыкова Л.П., Дибирова А.И., Убаева З.Н., Гаджиева
Е.Н., Валиева Х.В., Рамазанова М.Р., Алиев А.Г., Халитова З.М.

Повестка дня:

1. О дебиюрократизации системы образования

(Омардибиров Ш.О.)

Заслушав и обсудив выступления участников заседания, **р е ш и л и**:

1. Принять к сведению информацию начальника Управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Дагестан (далее – Минобрнауки РД) Омардибиров Ш.О. о дебиюрократизации системы образования.

2. Руководителям муниципальных органов управления образованием взять под личный контроль исполнение мероприятий пункта 3 вопроса 3 протокола заседания МРГ от 12.03.2024 № 3;

Срок – до 15 апреля 2024 года.

2. Об исполнении руководителями муниципальных органов управления образованием пункта 3 вопроса 2 протокола заседания МРГ по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников от 12.03.2024 № 3

(Павлюченко Е.И.)

Заслушав и обсудив выступление участника заседания, **р е ш и л и**:

1. Принять к сведению информацию депутата Народного Собрания Республики Дагестан, Председателя Комитета по образованию и науке Народного Собрания Республики Дагестан Павлюченко Е.И. об исполнении руководителями муниципальных органов управления образованием пункта 3 вопроса 2 протокола заседания МРГ по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников от 12.03.2024 № 3

2. Руководителям муниципальных органов управления образованием Бежтинского участка (Халитова З.М.); районов: Ахвахского (Гаджиев А.М.), Дахадаевского (Алиев А.Г.), Рутульского (Султанов Н.А.), Тляратинского (Курбанов Р.Г.), Хивского (Тарланов Н.А.), Цунтинского (Магомедова П.П.), Чародинского (Мустафаев Ш.М.) – взять под личный контроль исполнение мероприятий пункта 3 вопроса 2 протокола заседания МРГ от 12.03.2024 № 3.

Срок – до 10 апреля 2024 года.

3. Обмен мнениями. Обсуждение

(Павлюченко Е.И., Омардибиров Ш.О., Агабеков Н.Р., Ярахмедова Н.А., Гамидова П.А., Малиотаки С.Г.)

Заслушав и обсудив выступления участников заседания, **р е ш и л и**:

1. Принять к сведению информацию депутата Народного Собрания Республики Дагестан, Председателя Комитета по образованию и науке Народного Собрания Республики Дагестан Павлюченко Е.И., начальника Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД Омардибиров Ш.О., начальника отдела надзора и контроля качества образования Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД Агабекова Н.Р., главного специалиста-эксперта отдела организации оказания медицинской помощи женщинам и детям Министерства здравоохранения Республики Дагестан Ярахмедовой Н.А., методиста ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П. Аскерханова» Гамидовой П.А., директора МБОУ «Многопрофильный лицей № 30» г. Махачкалы Малиотаки С.Г.

2. Руководителям муниципальных органов управления образованием при решении вопросов по снижению документационной нагрузки на учителей во вверенных образовательных организациях учесть опыт работы МБОУ «Многопрофильный лицей № 30» г. Махачкалы.

Протокол вела



М.В. Омарова