

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(Минобрнауки РД)**

П Р И К А З

«09» 08 _____ 2024 г.

№ 01-02-1-740/24

Махачкала

Об использовании Методических рекомендаций

В целях реализации пункта 19 Перечня мероприятий Комплекса мер по предотвращению коррупционных проявлений и клановости в органах государственной власти и органах местного самоуправления субъектов Северо-Кавказского федерального округа, предусматривающих в том числе исключение дискриминации по национальному и религиозному признакам при приеме на государственную и муниципальную службу, утвержденного Министром труда и социальной защиты Российской Федерации Котяковым А.О. 29 июня 2022 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к использованию и реализации в Министерстве образования и науки Республики Дагестан Методические рекомендации по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в том числе внедрение и применение на практике декларирования о возможной личной заинтересованности гражданских (муниципальных) служащих (далее – Методические рекомендации).

2. Утвердить прилагаемые:

- план реализации в Министерстве образования и науки Республики Дагестан положений Методических рекомендаций (далее – План);
- форму декларации о возможной личной заинтересованности.

3. Определить ответственным лицом:

- по проведению в Министерстве образования и науки Республики Дагестан работы, направленной на выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, консультанта отдела государственной службы и кадров Управления кадрового и документационного обеспечения Шарипова Гаджимурада Алиомаровича;

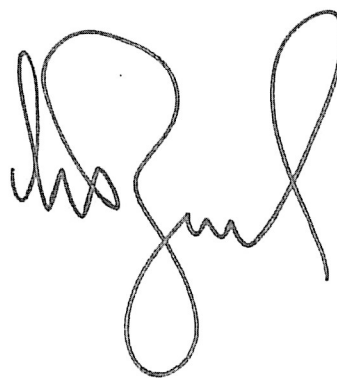
- по исполнению Плана главного специалиста-эксперта отдела государственной службы и кадров Управления кадрового и документационного обеспечения Курбанову Диану Талхатовну.

4. Гражданским служащим Министерства образования и науки Республики Дагестан, определенным ответственными исполнителями пунктов Плана, представлять информацию по реализации закрепленных пунктов в Управление кадрового и документационного обеспечения в установленные Планом сроки (Курбановой Д.Т.).

5. Управлению кадрового и документационного обеспечения (Омаровой К.М.) довести настоящий приказ под подпись до сведения гражданских служащих Министерства образования и науки Республики Дагестан, определенных в соответствии с Планом ответственными исполнителями.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Я. Бучаев

План реализации в Министерстве образования и науки Республики Дагестан положений Методических рекомендаций по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Конечный результат
1.	Организация повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок, специалиста, ответственного за проведение в Министерстве образования и науки Республики Дагестан работы, направленной на выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО Ягадинова Г.С.	2025 – 2026 гг.	Получение ответственным специалистом соответствующего дополнительного профессионального образования
2.	Определение перечня работников, участвующих в осуществлении закупок (руководитель заказчика, члены приемочной комиссии, члены комиссии по	Главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО Курбанова Д.Т.,	20 августа 2024 г., далее раз в квартал	Сформированный перечень работников

	осуществлению закупок, должностные лица контрактной службы или контрактный управляющий, и др.)	Начальник отдела по государственным закупкам и управлению имуществом комплесом Рабазанов Д.Г.		
3.	Проведение консультативно-методического совещания с работниками, участвующими в осуществлении закупок	Консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО Шарипов Г.А.	Октябрь 2024 г., далее раз в полгода	Информирование закупщиков о понятии «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», об обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, о положении Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за принятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, о порядке уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, об ответственности за неисполнение указанной обязанности и др. Проведение тестирования с перечнем открытых и закрытых вопросов
4.	Оценка знаний работников по вопросам, связанным с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, особое внимание уделяя вопросам,	Консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО Шарипов Г.А.	Декабрь 2024 г., далее ежегодно	

	связанным с личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок				
5.	Формирование профилей работников Министерства, участвующих в закупочной деятельности	Главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО Курбанова Д.Т.	26-30 августа 2024 г., далее по мере необходимости	Выявление признаков наличия личной заинтересованности работников, посредством анализа и обобщения информации о работнике и его близких родственниках	
6.	Формирование профилей поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ и услуг, определяемых по результатам закупок	Начальник отдела по государственным закупкам и управлению имуществом комплексом Рабазанов Д.Г.	26-30 августа 2024 г., далее по мере необходимости	Выявление признаков наличия личной заинтересованности участников закупок	
7.	Проведение перекрестного анализа профилей работников и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы	Консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО Шарипов Г.А., Главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО Курбанова Д.Т.	2-10 сентября 2024 г., далее по мере необходимости	Поиск возможных связей, свидетельствующих о наличии у работников личной заинтересованности	
8.	Актуализация сведений в анкетах работников, участвующих в закупочной деятельности	Главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО Ягадинова Г.С.	20 августа 2024 г., далее по мере необходимости	Поддержание сведений в анкетах в актуальном состоянии	
9.	Представление работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, согласно прилагаемой форме.	Главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО Курбанова Д.Т.	30 августа 2024 г., (при приеме на работу), далее ежегодно	Сбор и анализ декларации о возможной личной заинтересованности	

**Начальнику Управления кадрового и
документационного обеспечения**

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Декларация о возможной личной заинтересованности¹

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		

¹Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "+", "√" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар ²² акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

« ____ » « ____ » 20 ____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

« ____ » « ____ » 20 ____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

² Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.