



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## П Р И К А З

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. Махачкала № \_\_\_\_\_

### **Об организации аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Республики Дагестан к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

В соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2020, 31 июля, № 0001202007310075; 2023, 25 декабря, № 0001202312250006), пунктом 4 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2328 (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2020, 31 декабря, № 0001202012310051),

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Минобрнауки РД требуется привлечение экспертов (приложение № 1);
  - 1.2. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 2);
  - 1.3. Порядок определения срока действия свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 3);
  - 1.4. Положение об аттестационной комиссии Минобрнауки РД по проведению квалификационного экзамена для заявителей, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 4);

1.5. Состав аттестационной комиссии Минобрнауки РД по проведению квалификационного экзамена для заявителей, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 5);

1.6. Состав административных процедур, проводимых Минобрнауки РД при аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 6);

1.7. Порядок и сроки проведения аттестации лиц, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 7);

1.8. Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 8);

1.9. Форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 9);

1.10. Форму описи документов, прилагаемых к заявлению об аттестации эксперта, привлекаемого Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 10);

1.11. Форму свидетельства об аттестации эксперта, привлекаемого Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 11);

1.12. Форму протокола заседания аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 12).

2. Управлению надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД:

2.1. Осуществлять организацию и проведение аттестации экспертов, руководствуясь правовыми актами Минобрнауки РД, принятыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в установленной сфере деятельности.

2.2. Размещать сведения об аттестованных экспертах в реестре экспертов, с последующей публикацией открытой части на официальном сайте Минобрнауки РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.dagminobr.ru](http://www.dagminobr.ru)).

2.3. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Республики Дагестан на государственную регистрацию.

3. ГКУ РД «Информационно-аналитический центр» (Ибрагимов А.Х.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Дагестан ([www.dagminobr.ru](http://www.dagminobr.ru)).

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Ответственность за организацию и проведение аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к проведению мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования, возложить на начальника Управления надзора и контроля в сфере образования Омардибирова Ш.О.

6. Признать утратившим силу приказ Минобрнауки РД от 14 марта 2022 г. № 04-02-2-230/22 «Об организации аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Республики Дагестан к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования» (не был зарегистрирован).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Далгатову А.О.

**Министр**

**Я. Бучаев**

**Проект приказа подготовил:**

Консультант УНКСО: \_\_\_\_\_ Э. Джапбарова

**Согласовано:**

Первый заместитель министра \_\_\_\_\_ А. Далгатова

Начальник УНКСО \_\_\_\_\_ Ш. Омардибиров

Начальник ОНККО \_\_\_\_\_ Н. Агабеков

Начальник ЮО \_\_\_\_\_ А. Расулова

Консультант УНКСО \_\_\_\_\_ Д. Абдурахманова

**Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз,  
для проведения которых Минобрнауки РД требуется привлечение  
экспертов**

Вид экспертизы	Области экспертиз
Экспертиза при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования	<ul style="list-style-type: none"><li>○ дошкольное образование;</li><li>○ начальное общее образование;</li><li>○ основное общее образование;</li><li>○ среднее общее образование;</li><li>○ дополнительное образование детей и взрослых;</li><li>○ дополнительное профессиональное образование;</li><li>○ профессиональное обучение</li><li>○ среднее профессиональное образование;</li></ul>

**Критерии  
аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению  
экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в  
сфере образования**

1. Наличие высшего образования.
2. Наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, не менее 5 лет.
3. Наличие знаний и навыков по заявленной области экспертизы:
  - а) общие знания и навыки:
    - способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации;
    - способность использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений;
    - способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использовать в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных.
  - б) профессиональные знания и навыки (с учетом областей и видов экспертиз):
    - знание нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих вопросы организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий в сфере образования;
    - навыки обследования территорий, зданий, строений, сооружений, иных объектов, используемых при осуществлении образовательной деятельности;
    - навыки обследования оборудования, технических и технологических средств, используемых при осуществлении образовательной деятельности;
    - навыки проведения работ, измерений и других мероприятий, необходимых при осуществлении соответствующего вида федерального контроля в сфере образования;
    - навыки рассмотрения и экспертизы документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;
    - знания и навыки подготовки экспертного заключения и иных документов по результатам участия в контрольном (надзорном) мероприятии;
    - знания и навыки формулирования и обоснования выводов в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

**Порядок определения срока действия свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

1. Срок действия свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - эксперт), составляет 5 лет.

2. Решение о прекращении действия свидетельства об аттестации эксперта принимается Минобрнауки РД в форме распорядительного акта, изданного:

а) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации Минобрнауки РД заявления эксперта о прекращении действия аттестации;

б) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации Минобрнауки РД документа, содержащего сведения о смерти эксперта;

в) подтверждения Минобрнауки РД факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

3. Эксперт, в отношении которого Минобрнауки РД принято решение о прекращении действия свидетельства об аттестации эксперта по основаниям, предусмотренным подпунктом "в" пункта 2 настоящего приложения к приказу, вправе обратиться в Минобрнауки РД для аттестации не ранее, чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

4. Решение о приостановлении действия свидетельства об аттестации эксперта принимается Минобрнауки РД, если эксперт поступил на государственную гражданскую службу в Минобрнауки РД.

Решение о приостановлении действия свидетельства об аттестации эксперта принимается в форме распорядительного акта Минобрнауки РД в день поступления эксперта на гражданскую службу в Минобрнауки РД. Информация об этом размещается в реестре.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования невозможно в течение прохождения им государственной гражданской службы в Минобрнауки РД.

Эксперт не позднее дня представления в Минобрнауки РД документов и сведений, необходимых для его поступления на государственную гражданскую службу, направляет составленное в свободной форме заявление в Минобрнауки РД с просьбой о приостановлении действия свидетельства об аттестации эксперта (далее - заявление о приостановлении действия аттестации).

Заявление о приостановлении действия свидетельства об аттестации эксперта представляется экспертом в Минобрнауки РД:

непосредственно или заказным почтовым отправлением;

в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть "Интернет", по адресу электронной почты.

5. На период приостановления действия свидетельства об аттестации эксперта течение общего срока действия свидетельства об аттестации эксперта, предусмотренного пунктом 1 настоящего приложения к приказу, продолжается.



**Положение об аттестационной комиссии Минобрнауки РД по проведению квалификационного экзамена для заявителей, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность аттестационной комиссии Минобрнауки РД по проведению квалификационного экзамена для заявителей, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

1.2. Аттестационная комиссия Минобрнауки РД является постоянно действующим органом, созданным в целях проведения квалификационного экзамена для заявителей, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, а также экспертов в целях переаттестации либо в случае изменения, в том числе расширения, области экспертизы (далее – заявитель).

1.3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

**2. Функции аттестационной комиссии**

2.1. Аттестационная комиссия организует и проводит квалификационный экзамен, по результатам которого определяет соответствие (несоответствие) заявителей, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования критериям аттестации экспертов.

2.2. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

а) организует и проводит квалификационный экзамен (письменной и устной формах),

б) на основании результатов квалификационного экзамена принимает одно из следующих решений:

- о соответствии заявителя (эксперта) критериям аттестации;
- о несоответствии заявителя (эксперта) критериям аттестации.

### **3. Состав и порядок работы аттестационной комиссии**

3.1. В состав аттестационной комиссии входят 12 должностных лиц, из них: председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены аттестационной комиссии. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.2. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Минобрнауки РД.

3.3. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. О месте, дате и времени заседания аттестационной комиссии ее члены уведомляются секретарем не позднее чем за 5 дней до дня проведения заседания. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава аттестационной комиссии.

Заседания ведет председатель аттестационной комиссии – Первый заместитель министра образования и науки Республики Дагестан, а в случае его отсутствия – заместитель председателя аттестационной комиссии (начальник Управления надзора и контроля надзора в сфере образования). Секретарь ведет протокол заседания аттестационной комиссии.

3.4 Решение аттестационной комиссии принимается по каждому заявителю открытым голосованием простым большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, по итогам рассмотрения ответов, данных заявителем на вопросы письменного задания и заданные членами аттестационной комиссии в ходе устного собеседования. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.5 Результаты квалификационных экзаменов и решение по их результатам оформляются протоколом аттестационной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, они хранятся в Управлении надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД. Протокол оформляется в течении 3 рабочих дней со дня заседания аттестационной комиссии.

Протокол аттестационной комиссии должен содержать следующую информацию:

- дату проведения заседания аттестационной комиссии,
- номер протокола заседания аттестационной комиссии,
- фамилии, имена, отчества (при наличии) присутствовавших членов аттестационной комиссии,
- фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей, принявших участие в квалификационном экзамене;
- результаты квалификационного экзамена и решение членов аттестационной комиссии о соответствии/несоответствии заявителей критериям аттестации,

- отметка о неявке заявителей на квалификационный экзамен;
- отметка о нарушении заявителем порядка проведения квалификационного экзамена;
- отметка о наличии особых мнений членов аттестационной комиссии.

На основании протокола аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о выдаче свидетельства об аттестации заявителю, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

б) об отказе в выдаче свидетельства об аттестации заявителю, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации, либо, если заявитель на квалификационный экзамен не явился.

К протоколу аттестационной комиссии прилагаются список заявителей, присутствующих на квалификационном экзамене, результаты квалификационного экзамена.

3.6. Члены аттестационной комиссии в целях выполнения возложенных на них задач имеют право:

а) знакомиться с материалами, представленными заявителями;

б) в случае несогласия с решением, принятым аттестационной комиссией, выражать в письменной форме особое мнение, которое должно быть рассмотрено, отражено в протоколе и приложению к нему;

в) вносить предложения по совершенствованию организации работы аттестационной комиссии, условий проведения процедур квалификационного экзамена.

3.7. Члены аттестационной комиссии в целях выполнения возложенных на них задач обязаны:

а) участвовать в заседаниях аттестационной комиссии;

б) выполнять возложенные на них функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и руководствуясь настоящим Положением.

3.8. Секретарем аттестационной комиссии является специалист Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД. Секретарь аттестационной комиссии готовит материалы и проекты решений, обеспечивает направление решений аттестационной комиссии заявителям (экспертам), осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний аттестационной комиссии, ведет делопроизводство аттестационной комиссии.

3.9. Председатель аттестационной комиссии осуществляет общее руководство работой аттестационной комиссии, проводит заседания аттестационной комиссии, контролирует внесение в протокол аттестационной комиссии результатов квалификационного экзамена, осуществляет общий контроль за реализацией принятых аттестационной комиссией решений.

3.10. Члены аттестационной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**Состав аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для заявителей, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

**Председатель комиссии:**

Далгатова А.О. – первый заместитель министра образования и науки Республики Дагестан

**Заместитель председателя комиссии:**

Омардибиров Ш.О. – начальник Управления надзора и контроля надзора в сфере образования (далее - УНКСО)

**Члены комиссии:**

Акаева А.Т. – начальник Управления развития общего образования;  
Кунтуганова Д.А. – начальник отдела развития профессионального образования и науки;

Агабеков Н.Р. – начальник отдела надзора и контроля качества образования УНКСО;

Ахмедова Д.А. – заместитель начальника УНКСО – начальник отдела лицензирования, аккредитации и подтверждения документов государственного образца;

Семкина С.Б. – консультант УНКСО;

Вакилов Т.Ш. – консультант УНКСО;

Османова Ф.Р. – консультант УНКСО;

Омарова М.В. – консультанта УНКСО;

Джапбарова Э.Д. – консультант УНКСО.

**Секретарь комиссии:**

Магомедова М.Т. – главный специалист-эксперт УНКСО

## **Состав административных процедур, проводимых Минобрнауки РД при аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

### **I. Общие положения**

1. Порядок аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД для проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования (далее - Правила Минобрнауки РД) установлен в соответствии с федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328.

2. Аттестация экспертов проводится в целях подтверждения достаточности теоретической и практической подготовки, опыта, компетентности, то есть их профессиональных знаний, навыков, мастерства, необходимых для поведения соответствующих экспертных работ.

3. В результате аттестации экспертам выдается свидетельство установленной формы с указанием области экспертизы.

4. Процедура аттестации включает в себя:

- подачу заявителем заявления на получение свидетельства об аттестации эксперта и прилагаемых к нему документов,
- проверку представленных документов и сведений,
- проведение квалификационного экзамена,
- принятие решения аттестационной комиссии Минобрнауки РД по проведению квалификационного экзамена для заявителей, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;
- выдачу свидетельства об аттестации эксперта.

5. Аттестация проводится по областям экспертиз в срок, не превышающий 60 рабочих дней, в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, для подтверждения наличия у них специальных знаний, опыта в сфере образовательной деятельности, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

### **II. Порядок аттестации экспертов**

1. Гражданин, претендующий на получение свидетельства об аттестации эксперта (далее - заявитель), подает в Минобрнауки РД следующие документы:

- а) заполненное заявление по утвержденной Минобрнауки РД форме;
- б) копии документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации экспертов, с учетом перечня областей экспертиз, для проведения которых Минобрнауки РД требуется привлечение экспертов;
- в) копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- г) копия СНИЛС, копия паспорта (с пропиской), копия ИНН, копия банковских реквизитов счета.

2. Заявление на получение свидетельства об аттестации эксперта и прилагаемые к нему копии документов представляются заявителем непосредственно или заказным почтовым отправлением в Управление надзора и контроля в сфере образования по адресу: РД, г. Махачкала, пр. Р. Гамзатова 29, 4 этаж или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет» (по электронной почте: [u.nadzora@yandex.ru](mailto:u.nadzora@yandex.ru)).

Проверка соответствия заявителя критериям аттестации осуществляется в срок, не превышающий 45 рабочих дней, путем проверки представленных документов, сведений и проведения квалификационного экзамена.

3. Минобрнауки РД в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления проводит проверку:

- соответствия заявления на получение свидетельства об аттестации эксперта утвержденной форме;
- представленных заявителем документов.

4. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 3 настоящего документа, Минобрнауки РД принимает одно из следующих решений:

- а) о принятии заявления на получение свидетельства об аттестации эксперта и документов к рассмотрению - в случае соблюдения требований, указанных в пункте 3 настоящего документа;
- б) о возврате заявления на получение свидетельства об аттестации эксперта и документов без рассмотрения - в случае несоблюдения требований, указанных в пункте 3 настоящего документа.

5. Не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Минобрнауки РД сообщает заявителю об оставлении заявления без рассмотрения и возвращает представленные документы, с указанием причин возврата:

- а) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, в случае поступления заявления на получение свидетельства об аттестации эксперта и документов непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
- б) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в случае поступления заявления

через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет».

6. В случае принятия заявления и документов к рассмотрению Минобрнауки РФ проводит проверку указанных документов на предмет соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РФ к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, и принимает одно из следующих решений в форме распорядительного акта:

а) об отказе в допуске к аттестации заявителя - в случае несоответствия заявителя критериям аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы;

б) о допуске заявителя к квалификационному экзамену - в случае соответствия заявителя критериям аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы.

7. Минобрнауки РФ уведомляет заявителя о принятом в соответствии с пунктом 6 настоящего документа решении в течение одного рабочего дня после его принятия.

8. Минобрнауки РФ не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения квалификационного экзамена уведомляет заявителей, в отношении которых принято решение о допуске к квалификационному экзамену, о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена одним из способов, предусмотренных пунктом 5 настоящего приложения к приказу.

9. Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, вправе направить в Минобрнауки РФ непосредственно или заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», следующие заявления, заполняемые в свободной форме (далее - заявления):

а) об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена - не более одного раза в рамках процедуры его аттестации;

б) о предоставлении возможности участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме - при возникновении обстоятельств, препятствующих проведению квалификационного экзамена в очной форме.

10. Минобрнауки РФ в случае поступления заявлений, предусмотренных пунктом 9 настоящего документа к приказу, рассматривает соответствующие заявления в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

В случае проведения квалификационного экзамена с использованием дистанционных технологий Минобрнауки РФ уведомляет заявителя о применяемых дистанционных технологиях в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

11. На основании протокола аттестационной комиссии Минобрнауки РФ по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РФ к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного

контроля (надзора) в сфере образования, Минобрнауки РД в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения квалификационного экзамена, принимает одно из следующих решений в форме распорядительного акта:

а) о выдаче свидетельства об аттестации заявителю, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации эксперта;

б) об отказе в выдаче свидетельства об аттестации заявителю, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации эксперта.

12. Минобрнауки РД уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.



**Порядок и сроки проведения аттестации лиц, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

1. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией Минобрнауки РД для граждан, претендующих на получение свидетельства об аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, действующей на основании положения, утвержденного приказом Минобрнауки РД.

Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении заявителя, претендующего на получение свидетельства об аттестации эксперта, привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, является приказ Минобрнауки РД о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена, принятое по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений.

2. Квалификационный экзамен проводится в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Дата, время и место проведения квалификационного экзамена указываются в уведомлении Минобрнауки РД.

4. Регистрация заявителей осуществляется перед началом проведения квалификационного экзамена уполномоченными должностными лицами Минобрнауки РД посредством проверки документов, удостоверяющих личность, предъявляемых заявителями.

5. В случае непредставления заявителем документа, удостоверяющего личность, принимается решение о недопуске его к участию в проведении квалификационного экзамена.

6. Квалификационный экзамен состоит из письменной и устной частей.

7. Перечень экзаменационных вопросов для письменного задания и устного собеседования формируется отдельно для каждой области экспертиз и публикуется на официальном сайте Минобрнауки РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Письменное задание включает не более 3 вопросов.

9. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются. При нарушении требований настоящего пункта заявитель удаляется с квалификационного экзамена.

(проведение квалификационного экзамена для заявителя в дистанционной форме прекращается) и признается не соответствующим критериям аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

10. Для выполнения письменного задания заявителям предоставляется 50 минут.

11. В ходе проведения устного собеседования члены аттестационной комиссии по аттестации экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, задают заявителю не более 4 вопросов в соответствии с областями экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, по которым заявитель допущен к сдаче квалификационного экзамена.

12. По итогам проведения квалификационного экзамена аттестационной комиссией принимается решение об оценке знаний заявителя («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»).

13. Решение аттестационной комиссии о соответствии критериям аттестации заявителя принимается в случае, если заявителем даны положительные ответы на два вопроса из письменного задания и на не менее 50% вопросов, заданных членами аттестационной комиссии в ходе устного собеседования.

14. Должностное лицо Управления надзора и контроля в сфере образования вносит сведения об аттестации эксперта в реестр экспертов.

15. Информационно-аналитический центр (ИАЦ) размещает открытые сведения из реестра экспертов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

1. Обеспечение формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, в отношении которых принято решение о выдаче свидетельства об аттестации эксперта (далее - реестр), осуществляется Минобрнауки РД в автоматизированной информационной системе Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – АКНДПП) (информационная система, обеспечивающая автоматизацию контроля и надзора за полнотой и качеством осуществления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования).

2. Реестр формируется и ведется уполномоченным(и) должностными (и) лицом (ами) Минобрнауки РД. Ведение реестра осуществляется в электронном виде и включает в себя сбор, систематизацию, изменение, хранение и обновление поступающей информации от экспертов, привлекаемых Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - эксперт).

3. Основанием для включения сведений в реестр является приказ Минобрнауки РД о выдаче свидетельства об аттестации (переаттестации) эксперта или о прекращении действия свидетельства об аттестации эксперта.

4. Реестр состоит из двух разделов:

- сведения об экспертах, являющиеся открытыми и общедоступными для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления физических и юридических лиц на официальном сайте [www.dagminobr.ru](http://www.dagminobr.ru) (далее - открытая часть реестра);

- сведения об экспертах, являющиеся закрытыми для ознакомления органов государственной власти, органов местного самоуправления с ними физических и юридических лиц и являющиеся доступными для определенного круга лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - закрытая часть реестра).

Открытая часть реестра содержит следующие сведения:

а) регистрационный номер записи (порядковый номер), дата внесения в реестр;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) экспертов, в отношении которых принято решение о выдаче свидетельства об аттестации (переаттестации) эксперта;

в) дата и номер приказа Минобрнауки РД о выдаче свидетельства об аттестации (переаттестации) эксперта;

г) область экспертизы, вид экспертизы, для проведения которых привлекается эксперт;

д) дата и номер распорядительного акта Минобрнауки РД о прекращении действия свидетельства об аттестации (переаттестации) эксперта;

е) дата и номер распорядительного акта Минобрнауки РД о приостановлении действия свидетельства об аттестации (переаттестации) эксперта.

Закрытая часть реестра содержит следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) адрес места жительства и места пребывания эксперта;
- в) реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- г) номер телефона, а также номер факса и адрес электронной почты (при наличии);
- д) текущее место работы, занимаемая должность;
- е) стаж работы по занимаемой должности на момент получения свидетельства об аттестации (переаттестации) эксперта;
- ж) наличие формы допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- з) сведения о проведенных экспертизах (при наличии).

5. Минобрнауки РД вносит в реестр указанные в пункте 4 настоящего приложения к приказу сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения:

- а) о выдаче свидетельства об аттестации эксперта;
- б) о приостановлении действия свидетельства об аттестации эксперта;
- в) о прекращении действия свидетельства об аттестации эксперта.

6. Размещение открытых сведений из реестра осуществляется Минобрнауки РД на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.dagminobr.ru](http://www.dagminobr.ru)).

7. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ведение реестра осуществляется в условиях, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к сведениям, содержащимся в реестре.

9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия свидетельства об аттестации эксперта Минобрнауки РД исключает сведения об эксперте из реестра.

10. Эксперт не позднее 10 рабочих дней со дня издания документа, подтверждающего изменение основного места работы и должности, обязан направить информацию о соответствующих изменениях в Минобрнауки РД заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет».

Приложение № 10 к приказу Министерства образования и науки РД  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ФОРМА

В Министерство образования и науки Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_

**Опись документов, прилагаемых к заявлению об аттестации  
эксперта, привлекаемого Минобрнауки РД к осуществлению экспертизы в целях  
федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Примечание
	Всего листов		

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Документы сдал \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документы принял \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))



Приложение № 11 к приказу Министерства образования и науки РД

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ФОРМА

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**  
**СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТА**

№ \_\_\_\_\_

**НАСТОЯЩИМ УДОСТОВЕРЯЕТСЯ, ЧТО**

---

Соответствует требованиям, предъявляемым к экспертам привлекаемых к проведению мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования по следующей(им) области(ям)

экспертизы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Республики Дагестан перечнем видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов).

Настоящее свидетельство предоставлено на срок « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Министр**

**Я. Бучаев**

Форма заявления  
об аттестации эксперта, привлекаемого к осуществлению  
экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере  
образования

Заявление

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи)	
Адрес регистрации по месту жительства, фактический адрес проживания (в случае проживания не по адресу регистрации по месту жительства)	
Сведения о полученном высшем образовании (в каких образовательных организациях оно получено, номер и серия бланка документа об образовании и (или) о квалификации, регистрационный номер и дата выдачи документа об образовании и (или) квалификации)	
Сведения о наличии стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления о согласии на обработку персональных данных (замещаемая должность, наименование организации)	
Сведения о форме допуска к государственной тайне (при наличии)	
Адрес электронной почты, почтовый адрес	
Номера телефонов (рабочий, мобильный)	



Идентификационный налогоплательщика	номер	
--	-------	--

1. Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого Министерством образования и науки Республики Дагестан к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования по областям:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование;
- профессиональное обучение

Коды укрупненных групп профессий. Коды профессий.	Наименования укрупненных групп профессий. Наименование профессий.

- среднее профессиональное образование;

Коды укрупненных групп специальностей. Коды специальностей	Наименования укрупненных групп специальностей. Наименования специальностей

2. Сообщаю, что в качестве индивидуального предпринимателя не зарегистрирован.

3. Сообщаю о согласии на обработку моих персональных данных, указанных мною в заявлении об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования и науки Республики Дагестан к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - эксперт), и прилагаемых к нему документов и (или) сведений (за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации), Министерству образования и науки Республики Дагестан (почтовый адрес: ул. Даниялова, д. 32, г. Махачкала, 367001) путем сбора, систематизации, хранения, обновления, использования посредством автоматизированной или неавтоматизированной обработки персональных данных в целях проведения аттестации меня в качестве эксперта, внесения моих персональных данных в реестр аттестованных экспертов, публикации моих сведений на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", организации отбора и привлечения экспертов для осуществления экспертизы в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Министерством образования и науки Республики Дагестан. Данное согласие действует со дня подписания мною согласия на обработку моих персональных данных до дня его отзыва в письменной форме путем направления в Министерство образования и науки Республики Дагестан соответствующего заявления непосредственно мною или заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть "Интернет", по адресу электронной почты.

**Приложение:** документы и (или) сведения, в том числе:

- копия паспорта (с пропиской), ИНН, СНИЛС, Банковские реквизиты (счета);
- копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие высшего образования, на \_\_\_ л.;
- копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на \_\_\_ л.;
- копии документов, содержащих сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления, на \_\_\_ л.

Заявление составлено " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
заявителя)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена  
для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к  
осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля  
(надзора) в сфере образования**

**Министерство образования и науки Республики Дагестан**  
наименование учреждения по уставу

ДАТА: \_\_\_\_\_

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель \_\_\_\_\_

Заместитель председателя \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Проведение квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования и его результаты.

№	ФИО	Результаты		За / проти в	Соотве тствует /не соответ ствует	Отметка о неявке	Отметка о нарушени и	Ознаком лен	Особое мнение Комисс ии
		Тест	Собеседо вание						

Председатель \_\_\_\_\_

Заместитель председателя \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_