



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367001, г.Махачкала, ул.Даниялова, 32, тел.: (8722) 67-18-48, e-mail: dagminobr@e-dag.ru

№ 06-4488/01-18/12 от 03.06.2020

### Главам муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан

#### о подготовке к проведению ЕГЭ в 2020г.

Министерство образования и науки Республики Дагестан сообщает, что в соответствии с расписанием проведения единого государственного экзамена в 2020 году в период с 29 июня по 25 июля состоится основной период проведения ЕГЭ и с 3 августа по 8 августа – дополнительный.

В целях качественной подготовки к проведению ЕГЭ в условиях сохранения рисков распространения коронавирусной инфекции COVID-19 Главам городских округов и муниципальных районов необходимо обеспечить пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) рекомендованными Роспотребнадзором техническими средствами (Приложение 1), средствами для дезинфекции и индивидуальной защиты (Приложение 2), а также обеспечить качественное и своевременное исполнение указанных ниже организационных мероприятий в срок не позднее 12 июня 2020 года.

#### **Мероприятия по технической подготовке ППЭ ЕГЭ:**

– обеспечить наличие и работоспособность необходимого технического оборудования для печати экзаменационных материалов в ППЭ (станции печати – компьютеры, принтеры, включая 1 резервную станцию печати на 5 аудиторий);

– обеспечить наличие и работоспособность необходимого технического оборудования для сканирования экзаменационных материалов (станции сканирования – компьютер, сканер поточный, в том числе резервный сканер в каждом ППЭ);

– обеспечить наличие и работоспособность станции авторизации (компьютер в штабе ППЭ с выходом в Интернет);

– обеспечить наличие и работоспособность основного и резервного канала доступа в сеть «Интернет» (в качестве резервного можно использовать сотовую связь (мобильный интернет);

– обеспечить наличие и работоспособность в штабе в каждом ППЭ телефона для связи со штабом ППЭ;

- обеспечить наличие в ППЭ достаточного количества необходимых расходных материалов (бумага, картриджи, тонер и пр.);
- обеспечить наличие и работоспособность стационарных и ручных металлоискателей;
- обеспечить наличие и работоспособность программно-аппаратного комплекса (далее – ПАК) для организации видеонаблюдения в каждой аудитории и в штабе ППЭ, в том числе резервные и комплектующие к ним;
- обеспечить наличие источников бесперебойного питания для компьютеров и ПАК, в том числе резервные;
- обеспечить наличие дизельного электрогенератора в каждом ППЭ;
- обеспечить выполнение профилактических работ, в случае необходимости обеспечить своевременный ремонт оргтехники и видеокамер во всех аудиториях;
- закрепить за ППЭ микроавтобус или автомобиль, водителя на период проведения ЕГЭ для своевременной доставки экзаменационных материалов, Членов ГЭК из РЦОИ в ППЭ и обратно;
- подготовить медицинских кабинеты в каждом ППЭ (в штабе).

**Мероприятия по соблюдению санитарных норм в условиях рисков распространения Covid-19:**

- обеспечить всех работников ППЭ масками (по 4 шт. на одного участника в день);
- обеспечить всех работников ППЭ перчатками (не менее 1 пары на одного человека в день);
- обеспечить все ППЭ санитайзерами (по 1 шт. на аудиторию);
- обеспечить антисептическими средствами все ППЭ (не менее 10 мл. на одного человека в день);
- обеспечить все ППЭ медицинскими инфракрасными термометрами (не менее 2 шт. на ППЭ);
- обеспечить бутилированной питьевой водой все ППЭ (не менее 1 л. на человека в день);
- оснастить аудитории рециркуляторами (по 1 шт. на аудиторию);
- организовать дезинфекцию и проветривание помещений перед каждым экзаменом;
- провести разъяснительную работу с работниками ППЭ, организаторами, участниками ЕГЭ и их родителями с учетом дополнительных санитарно-эпидемических мероприятий и рекомендаций Рособнадзора;
- организовать пропускной режим в ППЭ с соблюдением всех мер санитарной безопасности;
- организовать места сбора участников, сопровождающих с соблюдением санитарных норм безопасности;
- обеспечить своевременную явку организаторов на ЕГЭ, в том числе подвоз организаторов, где имеется такая необходимость;
- обеспечить подвоз участников ЕГЭ до ППЭ с соблюдением всех санитарных норм безопасности.

**Организационные мероприятия для качественной подготовки и проведения ЕГЭ:**

– обеспечить своевременное выполнение действий по технической подготовке ППЭ в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ в 2020 году;

– обеспечить своевременную доставку в ППЭ экзаменационных материалов, членов ГЭК, общественных наблюдателей в соответствии с графиком;

– обеспечить наличие в каждом ППЭ информации о телефонных номерах «горячих» линий» по вопросам проведения ЕГЭ;

– обеспечить взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по обеспечению энергоснабжения, для бесперебойной подачи электропитания в ППЭ в дни проведения экзаменов;

– обеспечить взаимодействие с региональными подразделениями МВД России по вопросу обеспечения безопасности и охраны общественного порядка во время проведения ЕГЭ в ППЭ и на прилегающих к ним территориях;

– обеспечить взаимодействие с региональными органами здравоохранения по вопросам направления медицинских работников в ППЭ, а также по вопросам выдачи справок для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Информацию о реализации указанных мероприятий и готовности ППЭ к проведению ЕГЭ просим направить официальным письмом за подписью Главы муниципального района или городского округа в адрес Минобрнауки РД (в копии на [lu@dagminobr.ru](mailto:lu@dagminobr.ru)) срок до 15 июня.

**Приложение 1.** Требования к рабочим станциям ППЭ ЕГЭ – на 4 листах.

**Приложение 2.** Рекомендации Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 – на 3 листах.

**Заместитель Председателя Правительства  
Республики Дагестан – министр**

 **У. Омарова**