



# **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

(Минобрнауки РД)

## **П Р И К А З**

26.05.2026

№ 08/2-655/26

**Махачкала**

### **Об организации деятельности учреждений дополнительного образования детей в период летних каникул 2026 года**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях осуществления мероприятий по обеспечению организации отдыха и занятости детей в каникулярное время

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

#### **1. Руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования:**

1.1. Организовать работу учреждений дополнительного образования детей в летний каникулярный период для обеспечения занятости и досуга детей.

1.2. Привлечь организации дополнительного образования к разработке и реализации краткосрочных общеразвивающих программ на период каникул.

1.3. Организовать взаимодействие образовательных организаций и учреждений дополнительного образования по вопросам организации посещения обучающимися мероприятий, проводимыми учреждениями дополнительного образования.

1.4. Составить график работы учреждений дополнительного образования и обеспечить его доведение до сведения родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций.

1.5. Организовать контроль за посещением обучающимися программ и мероприятий, проводимых учреждениями дополнительного образования, особенно детьми из числа находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на различных видах профилактического учета.

**2. Руководителям образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования:**

2.1. Сформировать календарь мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных, творческих, спортивных, научных, инженерно-технических, изобретательских способностей, а также на пропаганду научных знаний и достижений (далее - Мероприятия).

2.2. Обеспечить внесение Мероприятий в модуль «Мероприятия» системы «Навигатор дополнительного образования Республики Дагестан» в срок до 05.06.2026.

2.3. Назначить ответственных лиц по информационно-методическому и техническому сопровождению Мероприятий.

2.4. Организовать информирование о проводимых Мероприятиях с привлечением средств массовой информации (печатные издания, телевидение, радио), а также на официальных сайтах образовательных организаций.

2.5. Организовать взаимодействие с общеобразовательными организациями и составить график посещения обучающимися Мероприятий.

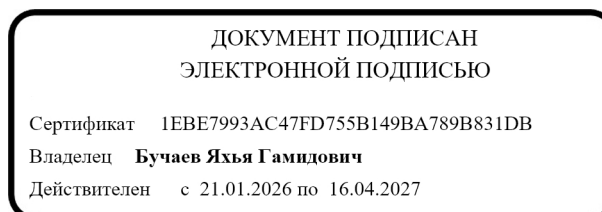
2.6. Перед началом каникул провести дополнительные внеплановые инструктажи, тематические уроки безопасности, беседы, викторины, игровые тренинги и иные воспитательные мероприятия по профилактике несчастных случаев, соблюдению правил техники безопасности, поведения на транспорте, ПДД, пожарной безопасности, безопасному пользованию электроприборами, правилам поведения на водоёмах. Оформить проведение инструктажей в журналах учёта.

2.7. Представить в Управление по воспитательной работе и дополнительному образованию детей (Калмыкова Л.П.) календарь Мероприятий в срок до 05.06.2026 на адрес электронной почты: **m.babaeva@e-dag.ru**.

3. ГКУ РД «Информационно-аналитический центр» (Ибрагимов А.Х.) разместить настоящий приказ на официальном сайте и страницах социальных сетей Минобрнауки РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Врио министра  
образования и науки  
Республики Дагестан**



**Я.Г. Бучаев**